

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ**

## **1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Το Ινστιτούτο Κύπρου στα πλαίσια της συνεχούς ανάπτυξής των ερευνητικών δραστηριοτήτων του αλλά και την στρατηγική του για ευρύτερη συμμετοχή στην προώθηση της καινοτομίας στην Κύπρο και την ευρύτερη περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου προκηρύσσει διαγωνισμό για την πρόσληψη Συμβούλου Επιχειρησιακού Σχεδιασμού Δομής Διαχείρισης Καινοτομίας.

## **2. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

- Να εντοπιστούν καλές πρακτικές στη δημιουργία και λειτουργία αντίστοιχων δομών διασύνδεσης ακαδημαϊκών ιδρυμάτων με τη βιομηχανία σε διεθνές επίπεδο,
- Να προταθούν τρόποι με τους οποίους μπορούν οι εν λόγω καλές πρακτικές να προσαρμοστούν και να μεταφερθούν στην Κυπριακή πραγματικότητα και στο Ινστιτούτο Κύπρου
- Να εκπονηθεί (μετά από μελέτη διεθνών βέλτιστων πρακτικών) πολιτική εμπορευματοποίησης / αξιοποίησης ερευνητικών αποτελεσμάτων των Ερευνητικών Κέντρων του ΙΚ.
- Να καθοριστούν οι προδιαγραφές ανάπτυξης και λειτουργίας της δομής Διαχείρισης Καινοτομίας του Ινστιτούτου Κύπρου που θα είναι υπεύθυνη για τη διασύνδεση με τη βιομηχανία, την εμπορευματοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων, τη διαχείριση (νομική μορφή, σχέση με το Ινστιτούτο Κύπρου και το Ίδρυμα Έρευνας και Εκπαίδευσης Κύπρου, οργανόγραμμα, λειτουργίες – αρμοδιότητες).

## **3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΥΡΙΩΣ ΕΡΓΟΥ**

Ο Σύμβουλος θα πρέπει να αξιολογήσει την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα των αντίστοιχων δομών στο εξωτερικό

Συγκεκριμένα θα πρέπει να διερευνηθούν /αξιολογηθούν τα ακόλουθα:

1. Τα αποτελέσματα της που αναμένεται να έχει ο θεσμός γενικά, δηλαδή:

1.1. την επίδραση του θεσμού στην οικονομία του τόπου,

- 1.2. την επίδραση του θεσμού στην οικονομική βιωσιμότητα του ΙΚ
- 1.3. την δημιουργία ευκαιριών εργοδότησης νέων επιστημόνων, στους τομείς της εξειδίκευσης τους και την ανάπτυξη των επιχειρηματικών τους ικανοτήτων, καθώς, επίσης, και την προσέλκυση νέων επιστημόνων από το εξωτερικό, και
- 1.4. την δημιουργία νέων επιχειρήσεων υψηλής τεχνολογίας και καινοτομίας.
2. Τα προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν/αντιμετωπίζονται στην διαδικασία δημιουργίας και λειτουργίας τέτοιων δομών στην Κύπρο και το εξωτερικό.
  - 2.1. Ύπαρξη κατάλληλου νομοθετικού πλαισίου πνευματικής ιδιοκτησίας
  - 2.2. Θέματα κρατικών ενισχύσεων
  - 2.3. Προβλήματα κουλτούρας επιχειρηματικότητας εντός ερευνητικών ιδρυμάτων
3. Επιτυχημένες πρακτικές στην διασύνδεση επιχειρήσεων και βιομηχανίας τόσο σε θέματα κοινών έργων όσο αξιοποίησης υφιστάμενων ερευνητικών αποτελεσμάτων.
4. Καλές πρακτικές όσον αφορά:
  - 4.1. Την προσέλκυση εταιρειών για συνεργασία με πανεπιστήμια,
  - 4.2. την ανάπτυξη πολιτικής καινοτομίας σε εθνικό / περιφερειακό επίπεδο
  - 4.3. την αποδοτικότητα των διαδικασιών χειρισμού σχέσης μεταξύ πανεπιστημίου - βιομηχανίας,
  - 4.4. τους οικονομικούς δείκτες αξιολόγησης της αποδοτικότητας του θεσμού.
5. Η επάρκεια της Δομής στην παροχή μιας περιεκτικής σειράς υπηρεσιών υποστήριξης, όπως επιχειρηματική εκπαίδευση, τεχνολογική και καινοτομική υποστήριξη, συμβουλευτικές υπηρεσίες, υποστήριξη στην εξεύρεση επιχειρηματικών εταίρων κ.α.
6. Καλές πρακτικές όσον αφορά στη διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας.

Κατά την ετοιμασία της μελέτης θα πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη και τα πιο κάτω:

1. Τυχόν παρόμοια προγράμματα / δομές και τα αποτελέσματα αυτών σε άλλες χώρες και ειδικά σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ο Σύμβουλος θα πρέπει μετά από συνεννόηση με το ΙΚυ να πραγματοποιήσει επισκέψεις μελέτης σε τουλάχιστον τρεις αντίστοιχες δομές του εξωτερικού με σκοπό την καταγραφή καλών πρακτικών. Στις επισκέψεις θα μπορεί να παραβρίσκεται και εκπρόσωπος του ΙΚυ (τα έξοδα του εκπροσώπου του ΙΚ θα καλύπτονται από το ΙΚυ)
2. Απόψεις/σχόλια/εισηγήσεις όλων των πιθανών εμπλεκόμενων φορέων, μέχρι σήμερα, φορέων στην ετοιμασία και υλοποίηση του θεσμού. Ενδεικτικά:
  - Ερευνητικό και Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κύπρου
  - Γραφείο Προγραμματισμού
  - Υπουργείο Εμπορείου Βιομηχανίας και Τουρισμού
  - ΚΕΒΕ
  - ΟΕΒ

Επιπλέον η μελέτη θα πρέπει να καταλήξει σε προτάσεις σχετικά με:

- Ανάπτυξη και συντήρηση ενός αξιόπιστου μηχανισμού εντατικής ενημέρωσης/πληροφόρησης μεταξύ της αγοράς (ζήτηση-ανάγκες) και του αντίστοιχου φορέα που εκπροσωπούν (παροχή ειδικών υπηρεσιών-διάδοση ερευνητικών αποτελεσμάτων) σε εξειδικευμένο επίπεδο. Συλλογή, επεξεργασία, εισαγωγή και διαρκής ενημέρωση των δεδομένων που σχετίζονται με τον αντίστοιχο ερευνητικό φορέα και τις δραστηριότητες του.
- Ανάληψη ενεργειών και κοινών δράσεων, για την σύνδεση της έρευνας με την παραγωγή, μέσω της δημιουργίας ομάδας ενδιαφέροντος μεταξύ ερευνητών και εκπροσώπων του επιχειρηματικού κόσμου με κοινούς και ομοειδείς στόχους και δραστηριότητες. Διερεύνηση και χάραξη κοινών στρατηγικών στόχων και πολιτικής όπου το κάθε μέλος της ομάδας θα λειτουργεί συμπληρωματικά και σε συνέργεια με τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας.
- Συνεργασία με τους εξωτερικούς φορείς που έχουν παρεμφερή με τη Δομή Καινοτομίας ρόλο προώθησης της συνεργασίας μεταξύ ερευνητικών και παραγωγικών φορέων, ιδιαίτερα όταν αυτοί ευρίσκονται στην ίδια γεωγραφική περιφέρεια (τεχνολογικά πάρκα, κλαδικές εταιρείες, άλλα δίκτυα, κλπ).

Ο Σύμβουλος θα πρέπει να καθορίσει συγκεκριμένο άτομο με κατάλληλη πείρα, το οποίο μετά από έγκριση από τον Πρόεδρο του Ινστιτούτου Κύπρου, θα έχει εξουσιοδότηση έτσι ώστε να αντιπροσωπεύει το Ινστιτούτο Κύπρου.

#### **4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

1. Ανάλυση Βέλτιστων Πρακτικών Εξωτερικού Δομών Καινοτομίας / Ερευνητικής Αξιοποίησης
2. Προσχέδιο Επιχειρηματικού Σχεδίου Δομής Καινοτομίας και Ερευνητικής Αξιοποίησης Ινστιτούτου Κύπρου
3. Επιχειρηματικό Σχέδιο Δομής Καινοτομίας και Ερευνητικής Αξιοποίησης Ινστιτούτου Κύπρου
4. Μελέτη ανάλυσης πηγών χρηματοδότησης Δομής Καινοτομίας και Ερευνητικής Αξιοποίησης Ινστιτούτου Κύπρου

#### **5. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**

Η Ομάδα Έργου του Συμβούλου πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον τρία στελέχη ως εξής:

##### **Συντονιστής Έργου**

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών στις οικονομικές επιστήμες, διοίκηση επιχειρήσεων, νομικά ή άλλο συναφή κλάδο
- Δεκαετή γενική επαγγελματική εμπειρία.
- Πενταετή Ειδική Εμπειρία σε θέματα ανάπτυξης και χρηματοδότησης καινοτομίας / επιχειρηματικότητας, σχεδιασμού και ανάπτυξης μηχανισμών εμπορευματοποίησης ερευνητικών αποτελεσμάτων / δομών στήριξης καινοτομίας καθώς και σε υποστήριξη ακαδημαϊκών / ερευνητικών φορέων σε σχεδιασμό έργων
- Συμμετοχή ως Συντονιστής σε τουλάχιστον 3 έργα σχετικά με το αντικείμενο του Έργου που να καλύπτουν τα θέματα της προαναφερόμενης εμπειρίας.

Επιπλέον η Ομάδα του Συμβούλου πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον άλλα δύο στελέχη ως εξής:

### **Αναπληρωτής Συντονιστής Έργου**

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών στις οικονομικές επιστήμες, διοίκηση επιχειρήσεων, νομικά ή άλλο συναφή κλάδο
- Εξαετή γενική επαγγελματική εμπειρία.
- Τετραετή Ειδική Εμπειρία σε θέματα ανάπτυξης και χρηματοδότησης καινοτομίας, σχεδιασμού και ανάπτυξης μηχανισμών εμπορευματοποίησης ερευνητικών αποτελεσμάτων / δομών στήριξης καινοτομίας κλπ
- Συμμετοχή σε τουλάχιστον 2 έργα σχετικά με το αντικείμενο του Έργου

### **Μέλος Ομάδας Έργου**

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών σε οποιοδήποτε αντικείμενο
- Πενταετή γενική επαγγελματική εμπειρία.
- Τριετή Ειδική Εμπειρία σε θέματα ανάπτυξης και χρηματοδότησης καινοτομίας, σχεδιασμού και ανάπτυξης μηχανισμών εμπορευματοποίησης ερευνητικών αποτελεσμάτων / δομών στήριξης καινοτομίας κλπ
- Συμμετοχή σε τουλάχιστον 2 έργα σχετικά με το αντικείμενο του Έργου

Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με αναλυτικά βιογραφικά, σύμφωνα με το υπόδειγμα Έντυπο 5 που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού.

## **6. ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του κυρίως από τις δικές του εγκαταστάσεις και από τις εγκαταστάσεις του ΙΚυ και στο εξωτερικό.

Για τους σκοπούς του έργου το Ινστιτούτο Κύπρου θα παρέχει στο Σύμβουλο γραφειακό χώρο με μια θέση εργασίας για τη διάρκεια του έργου. Ο γραφειακός χώρος θα είναι επιπλωμένος και με παροχή τηλεφωνικής γραμμής και διαδικτυακή σύνδεση.

Μέρος του έργου που αφορά στη συλλογή των απαραίτητων στοιχείων και τη συνεργασία με τρίτους φορείς, θα πραγματοποιηθεί με επιτόπιες επισκέψεις του Αναδόχου στους συγκεκριμένους φορείς.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. PCs, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ).

Για να διασφαλίζεται η συνεχής και απρόσκοπτη συνεργασία του Αναδόχου με το ΙΚυ θα πρέπει ο Ανάδοχος να έχει μόνιμη παρουσία στην Κύπρο ενώ θα πρέπει μπορεί να ανταποκρίνεται σε ζήτηση για συνάντηση από το ΙΚ εντός 24 ωρών.

## **7. ΕΚΘΕΣΕΙΣ**

- **Προγραμματικές και Απολογιστικές Μηνιαίες Εκθέσεις**

Ο Σύμβουλος οφείλει να συντάσσει για το Έργο **προγραμματικές και απολογιστικές μηνιαίες εκθέσεις**.

Οι μηνιαίες εκθέσεις θα έχουν ως στόχο την καταγραφή και τεκμηρίωση των βασικών ενεργειών του μηνός που ολοκληρώνεται και τον προγραμματισμό των εργασιών της περιόδου που έπεται. Ακόμη, οι αναφορές αυτές ανά ημερολογιακό μήνα και καθ' όλη τη διάρκεια του έργου κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνουν :

- **Προγραμματικές και Απολογιστικές Τριμηνιαίες Εκθέσεις**

Ο Σύμβουλος οφείλει να συντάσσει για το Έργο, προγραμματικές και απολογιστικές τριμηνιαίες εκθέσεις προόδου, οι οποίες θα αποτελούν τη σύνοψη των τριών μηνιαίων ημερολογιακών αναφορών που προηγήθηκαν, καθώς επίσης και τον προγραμματισμό των αντίστοιχων εργασιών για το επόμενο τρίμηνο. Σε αυτές επίσης θα αναφέρονται και τα σημαντικότερα «εφ' όλης της ύλης» θέματα προς επίλυση με αντίστοιχες προτάσεις/εισηγήσεις. Οι αναφορές αυτές κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνουν :

- i) Αναλυτικό επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα. Ειδικότερα σε περιπτώσεις αποκλίσεων από τον αρχικό προγραμματισμό, ο Σύμβουλος καλείται να αναλύσει τις αιτίες, να περιγράψει αναλυτικά τα αναθεωρημένα χρονοδιαγράμματα εργασιών και να εισηγηθεί τις απαιτούμενες λύσεις.
- ii) Αναλυτική έκθεση πεπραγμένων (status report).

- iii) Θέματα προς επίλυση. Πιο αναλυτικά :
  - καταγραφή και επαρκή ανάλυση των αιτιών που προκαλούν αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, και αναθεωρημένα χρονοδιαγράμματα εργασιών όπως αυτά προκύπτουν ως συνέπεια των αποκλίσεων αυτών,
  - εντοπισμό και καταγραφή απρόβλεπτων συμβάντων που προέκυψαν κατά τους προηγούμενους μήνες και τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την πρόοδο ή την ποιότητα των έργων και τα οποία απαιτούν προσοχή στο χειρισμό και τις επιπτώσεις τους και υποβολή αντίστοιχων προτάσεων / λύσεων.
- iv) Πρακτικά συναντήσεων τα οποία αφορούν στο Έργο για το διάστημα αναφοράς.
- v) Ημερολόγιο εργασιών του για το επόμενο διάστημα αναφοράς.
- vi) Προγραμματισμός επόμενης περιόδου.
- vii) Προτάσεις – Αναφορές.
- viii) Λοιπά Θέματα.

Οι τριμηνιαίες αναφορές θα κατατίθενται στην Αναθέτουσα Αρχή για έγκριση στο πρώτο 15ήμερο του εκάστοτε (μετά του εν λόγω τριμήνου) μήνα.

- **Τελική Έκθεση Πεπραγμένων**

Στη Τελική Έκθεση Πεπραγμένων θα συνοψισθούν οι εργασίες που υλοποιήθηκαν συνολικά, τα προβλήματα που προέκυψαν και ο τρόπος αντιμετώπισής τους καθώς και προτάσεις για τη συνέχεια και τη βέλτιστη χρήση του παραγόμενου έργου συνολικά.

Η Τελική Έκθεση Πεπραγμένων θα παραδοθεί δέκα πέντε (15) μέρες πριν την οριστική παραλαβή του έργου του Συμβούλου

- **Υποβολή και Έγκριση Εκθέσεων**

Όλες οι Εκθέσεις της παραπάνω παραγράφου θα πρέπει να υποβάλλονται σε **τρία (3)** αντίγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή υπόψη του Υπεύθυνου Συντονιστή. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής είναι αρμόδιος για την υποβολή των Εκθέσεων στην Επιτροπή Παρακολούθησης για έγκριση.

#### **8. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

Η προτεινόμενη διάρκεια του έργου του Συμβούλου είναι **12 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.